

«Утверждаю»:

Директор МБОУ «Камышловская СОШ»

Т.Ф. Титова

«02» сентября 2024 года

План

работы социального педагога

на 2024-2025 учебный год

Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление аналитического отчета о работе за год	Август	Социальный педагог
2.	Составление плана работы на год	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Организация подворного обхода микроучастка, закрепленного за МБОУ «Камышловская СОШ»	Сентябрь-октябрь, март	Классные руководители, соц. педагог
4.	Составление социального паспорта школы	До 10 октября	Социальный педагог
5.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям в школе Акция «Вернем детей в школу»	До 05.09.	Соц. педагог Кл. рук. Зам. директора по УВР
6.	Подготовка к семинарам, консультациям	По мере	Социальный

		необходимости	педагог
7.	Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах школы	По плану ОУ	Социальный педагог
8.	Работа по запросам Управления образования, ПДН, КНД и ЗП, учащихся, родителей, учителей	В течение учебного года	Социальный педагог
9.	Статическая отчётность по работе с неблагополучными семьями, по приёмным и опекаемым семьям, по работе с обучающимися, состоящими на ВШУ, по несовершеннолетним «группы риска», по профилактической работе	Ежемесячно	Социальный педагог
10	Диагностика вновь прибывших обучающихся	По мере поступления	Социальный педагог
11	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся	В течение учебного года	Социальный педагог
12	Составление картотеки «Социальный паспорт класса»: <ul style="list-style-type: none"> - сбор данных по классам для социального паспорта; -инструктаж кл. руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска; - оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт учащихся группы социального риска 	Сентябрь - октябрь	Классные руководители Соц. педагог
13	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:	Сентябрь (Корректировка в течение	Социальный педагог

	<ul style="list-style-type: none"> • неполных семей, • многодетных семей, • находящихся в ТЖС, • неблагополучных семей, • находящихся в СОП, • детей, оставшихся без попечения родителей, • учащихся, которые состоят на учёте в ПДН, КДН и ЗП, ВШУ, • детей - инвалидов 	учебного года)	
14	Составление планов ИПР с обучающимися «группы риска» (состоят на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП)	Октябрь (по факту постановки на учёт в течение учебного года)	Социальный педагог, классные руководители
15	Участие в работе объединения классных руководителей; подготовка выступлений на темы: - «За что и как ставят на учет? Порядок снятия с учёта. ИПР с обучающимися во время постановки на учёт» - «Методика составления характеристики на обучающихся» «Психологические особенности педагогически запущенных детей»	Октябрь Сентябрь (индивидуально, по запросу)	Соц. педагог Соц. педагог Педагог - психолог
16	Участие в работе ОКДН при администрации сельского поселения	По мере необходимости	Соц. педагог
17	Проведение операции «Милосердие». Организация благотворительного сбора вещей, канцелярских товаров для нуждающихся учащихся.	Сентябрь Апрель	Классные руководители 1-11 классов. Соц. педагог
18	Вовлечение учащихся в кружки, секции и	Сентябрь	Руководители

	другие творческие объединения детей в школе, действующие на территории поселения. (Особое внимание уделить занятости во внеурочное время обучающихся «группы риска»)	(контроль в течение года)	кружков и секций. Классные руководители Соц. педагог
19	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, участие в заседаниях методических советов	В течение учебного года	Соц. педагог
20	Анализ проделанной работы	Социальный педагог	В конце полугодия

**Организация деятельности по профилактике
безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних**

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Планирование работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и на текущий учебный год во взаимодействии с другими органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	до 10.09.	Соц. педагог, участковый уполномоченный, инспектор ПДН
2.	Организация работы по выявлению детей, не обучающихся по разным социальным причинам, по состоянию здоровья, а также детей, подлежащих приему в первый класс в 2024-2025 учебном году; ведение статистического учета, информирование Управление образования Администрации Любинского муниципального района Омской области.	в течение года	Соц. педагог
3	Организация работы по выявлению детей, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине и принятие мер к	по мере выявления	Соц. педагог

	получению каждым ребёнком основного образования. Информирование Управление образования Администрации Любинского муниципального района Омской области		
4.	Подготовка и предоставление отчетов в соответствии с установленной формой в Управление образования Администрации Любинского муниципального района Омской области	До 05 числа ежемесячно	Соц. педагог
5	Информирование УО, ПДН, КДН и ЗП о несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине	В течение года	Соц. педагог
6.	Подготовка и проведение ЕМ СПТ с обучающимися 7-11 классов, их родителей (законных представителей), педагогов	Сентябрь, октябрь	Соц. педагог, педагог – психолог, классные руководители
7.	Проведение аналитической работы по итогам СПТ; Планирование профилактической работы с обучающимися 7-11 классов и, в том числе, с «группой риска»	Ноябрь-декабрь	Соц. педагог, педагог – психолог
8.	Ведение банков данных на учащихся, состоящих на учете в ПДН, на внутришкольном учёте, а также на неблагополучные семьи; информирование Управление образования и другие органы системы профилактики беспризорности и безнадзорности.	До 15.09. До 15.12. До 15.04.	Соц. педагог
9.	Организация индивидуальной профилактической работы с учащимися, не посещающими учебные занятия; находящимися в социально – опасном положении; состоящими на учете как неблагополучные за бродяжничество, правонарушения, имеющими проблемы в	В течение года	Соц. педагог, классные руководители

	поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.		
10.	Составление социальных паспортов образовательных организаций. Мониторинг списков учащихся, состоящих на учёте в ОПДН, ВШК, списков неблагополучных семей.	Сентябрь Январь	Соц. педагог
11.	Ведение личных карточек обучающихся, состоящих на ВШУ	в течение года	Классные руководители
12.	Организация работы по выявлению обучающихся, не посещающих образовательные организации по неуважительным причине, принятие мер к их возвращению в учебные заведения, ведение соответствующей документации.	в течение года	Соц. педагог
13.	Организация работы и анализ занятости детей и подростков во внеурочное и каникулярное время. Предоставление информации в Управление образования Администрации Любинского муниципального района Омской области.	в течение года	Классные руководители, соц. педагог
14.	Оказание консультативной и методической помощи педагогам по правовому воспитанию и индивидуальной – профилактической работе с обучающимися «группы риска».	ежемесячно	Соц. педагог, педагог - психолог
15.	Размещение на стенде, школьном сайте материалов и рубрик просветительского информационного характера.	ежеквартальн о	Соц. педагог, педагог - психолог
Организация и проведение мероприятий с обучающимися, родителями, педагогами			
1	Проведение «Дней профилактики» в школе с привлечением представителей служб профилактики.	в течение года	Соц. педагог, педагог – психолог, школьный

			<p>медиатор, инспектор ПДН, участковый уполномоченны й, специалисты КЦСОН</p>
2.	<p>Проведение информационно – просветительской работы с родителями несовершеннолетних, организация родительского всеобуча, групп родительской поддержки.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Соц. педагог, педагог – психолог, школьный медиатор, классные руководители</p>
3.	<p>Проведение мероприятий в рамках Дня здоровья.</p>	<p>в течение года (по отдельному плану)</p>	<p>Совет по спорту</p>
4.	<p>Работа Совета профилактики</p>	<p>в течение года по плану</p>	<p>Соц. педагог</p>
5.	<p>Проведение интеллектуальных игр, пресс-конференций, конкурсов, творческих работ на темы правовых знаний, антинаркотической направленности, здорового образа жизни.</p>	<p>в течение года, по школьному плану ВР</p>	<p>Зам. по ВР, соц. педагог, классные руководители</p>
6.	<p>Проведение для родителей и законных представителей несовершеннолетних родительских собраний по ключевым вопросам профилактической работы с привлечением правоохранительных органов и психолого – педагогических служб.</p>	<p>в течение года (по отдельному плану)</p>	<p>Администрация школы</p>
7	<p>Проведение целевых оперативно – профилактических мероприятий в рамках межведомственных операций</p>	<p>В течение года</p>	<p>ОКДН при поселковой администрации, соц. педагог</p>

Организация взаимодействия с субъектами профилактики

1.	Участие в заседаниях КДН и ЗП.	По приглашению	Соц. педагог
2.	Совместная работа с сотрудниками правоохранительных органов по выявлению детей «группы риска», по подготовке и проведению классных часов и бесед с учащимися.	в течение года	Соц. педагог, инспектор ПДН
3.	Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры, спорта по вопросу вовлечения детей во внеурочную досуговую деятельность.	в течение года	Зам. по ВР, соц. педагог, классные руководители
4.	Участие в мероприятиях антинаркотической направленности: «Родительский урок», «Классный час»	в течение года	Зам. по ВР, классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог
5.	Участие в целевых оперативно – профилактических мероприятиях в рамках межведомственных операций.	в течение года	Соц. педагог, члены ОКДН
6.	Участие в межведомственных совместных рейдах по профилактике безнадзорности, беспризорности, организации занятости подростков во внеурочное время, вечернее время общественных мест.	в течение года	Совет профилактики, члены ОКДН
7	Участие в семинарах социальных педагогов	По плану УО	

Работа с детьми ОВЗ

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Коррекция списка детей – инвалидов, ОВЗ обучающихся в школе, проживающих в поселении	Сентябрь	Социальный педагог, психолог Заместитель директора по ВР
2.	Осуществление мероприятий по организации обучения детей – инвалидов в новом учебном году согласно рекомендациям медицинских комиссий	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, социальный работник
3.	Выполнение рекомендаций медицинских комиссий по индивидуальным программам реабилитации	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Вовлечение детей в творческие занятия по интересам, кружки, секции, организация каникулярного отдыха детей, содействие в трудоустройстве	В течение года	Классные руководители, социальный педагог